

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МДОУ д/с № 134

Е.А. Устинова



ПЛАН

работы по противодействию коррупции в МДОУ № 134 на 2020-2021 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - родительских собраниях	Сентябрь, февраль	Заведующая
2. Размещение на сайте детского сада ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной деятельности, отчета финансово-хозяйственной деятельности	май	Заведующая, ответственный за ведение сайта
3. Обеспечение наличия в МДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	Сентябрь	Заведующая
4. Оборудование в ДОУ стенда «Мы против коррупции»	Октябрь	Старший воспитатель
5. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	В течение года	Заведующая
6. Обеспечение наличия в МДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных услуг, книги замечаний и предложений	В течение года	Заведующая, старший воспитатель

7. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, о незаконных денежных сборах	Декабрь, май	Старший воспитатель
8. Изготовление памяток для родителей по антикоррупционной деятельности	Март	Старший воспитатель, воспитатели
9. Разработка анкет (вопросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Старший воспитатель
10. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Май	Заведующая, старший воспитатель
11. Информирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	В течение года	Заведующая, старший воспитатель
12. Размещение на официальном сайте детского сада информации: - о деятельности детского сада, - о работе и мероприятиях по противодействию коррупции	Постоянно	Старший воспитатель
13. Информирование участников о телефонах «Доверия», позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующая, педагогический коллектив
8. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующая